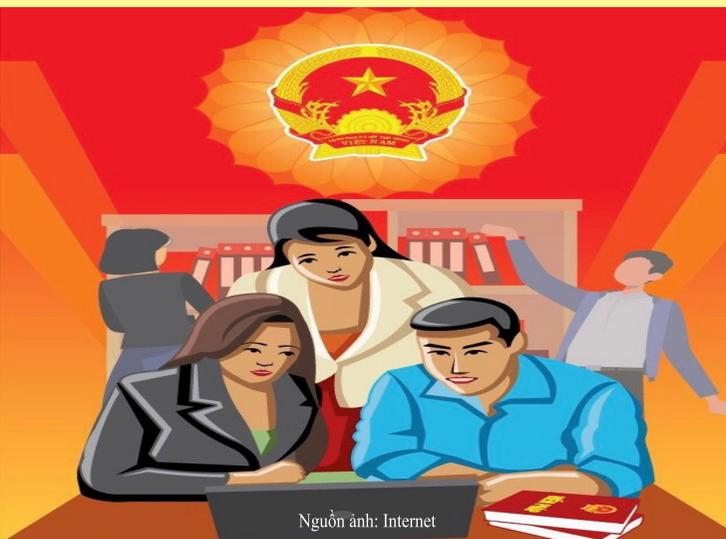


# UBND TỈNH GIA LAI SỞ TƯ PHÁP

## HƯỚNG DẪN

### TRIỂN KHAI MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG THEO DÕI TÌNH HÌNH THI HÀNH PHÁP LUẬT

*(Theo Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP)*



Nguồn ảnh: Internet

**CHỦ ĐỘNG TÌM HIỂU, NÂNG CAO Ý THỨC TUÂN THỦ,  
THỰC THI PHÁP LUẬT LÀ TRÁCH NHIỆM  
CỦA MỖI CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**

**NĂM 2023**

#### 1. Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật

##### a) Phạm vi trách nhiệm kiểm tra:

- Ủy ban nhân dân các cấp kiểm tra việc thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cùng cấp, Ủy ban nhân dân cấp dưới trực tiếp; kiểm tra tình hình thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý ở địa phương;

- Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cùng cấp kiểm tra việc thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra tình hình thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực trọng tâm, liên ngành ở địa phương;

- Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cùng cấp kiểm tra tình hình thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý ở địa phương.

##### b) Nội dung kiểm tra tình hình thi hành pháp luật:

- Nội dung kiểm tra việc thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, gồm: Việc ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật; việc bảo đảm các điều kiện về biên chế, kinh phí theo dõi tình hình thi hành pháp luật; việc tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; việc ban hành và tổ chức triển khai thực hiện các kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật; công tác phối hợp theo dõi tình hình thi hành pháp luật; việc xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật;

- Nội dung kiểm tra tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành, gồm: Tình hình ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật; tình hình bảo đảm các điều kiện cho thi hành pháp luật; tình hình tuân thủ pháp luật.

##### c) Tổ chức thực hiện kiểm tra:

- Căn cứ vào kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật hằng năm, Ủy ban nhân dân các cấp thành lập các Đoàn kiểm tra;

- Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra bao gồm các nội dung cơ bản sau đây: Ngày, tháng, năm ban hành quyết định; căn cứ ban hành quyết định; đối tượng kiểm tra; nội dung kiểm tra; họ, tên, chức vụ của Trưởng đoàn, Phó Trưởng đoàn và các thành viên; quyền hạn và trách nhiệm của Đoàn kiểm tra; quyền hạn và trách nhiệm của đối tượng được kiểm tra;

- Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra phải được thông báo cho cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng được kiểm tra chậm nhất là 07 ngày làm việc trước ngày bắt đầu tiến hành kiểm tra. Trường hợp kiểm tra đột xuất, quyết định thành lập Đoàn kiểm tra phải được gửi cho đối tượng được kiểm tra ngay sau khi quyết định được ban hành hoặc phải giao trực tiếp cho đối tượng được kiểm tra ngay khi tiến hành hoạt động kiểm tra;

- Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra các nội dung theo quy định tại quyết định thành lập Đoàn kiểm tra, trường hợp cần thiết có thể kiểm tra thực tế, xác minh các thông tin, tài liệu, kết quả tình hình thi hành pháp luật để làm cơ sở kết luận các nội dung kiểm tra;

- Cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng được kiểm tra báo cáo bằng văn bản, cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra. Đoàn kiểm tra xem xét, xác minh, kết luận về những vấn đề thuộc nội dung kiểm tra;

- Chậm nhất 15 ngày, kể từ ngày kết thúc kiểm tra, Trưởng đoàn kiểm tra phải có văn bản thông báo kết luận kiểm tra gửi đến cơ quan, tổ chức, cá nhân được kiểm tra.

Kết luận kiểm tra phải có các nội dung cơ bản sau đây: Nhận xét, đánh giá về những kết quả đạt được; tồn tại, hạn chế và nguyên nhân của tồn tại hạn chế trong thi hành pháp luật; kiến nghị thực hiện các biện pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật; kiến nghị việc xem xét, xử lý trách nhiệm đối với sai phạm (nếu có) của cơ quan, đơn vị, người có thẩm quyền thi hành pháp luật.

### **2. Điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật**

a) Điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật do Ủy ban nhân dân các cấp tiến hành để phục vụ việc xem xét, đánh giá tình hình thi hành pháp luật. Hoạt động điều tra, khảo sát được thực hiện theo kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật, khi có những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành hoặc theo yêu cầu của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền.

b) Nội dung điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật: Tình hình ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật; tình hình bảo đảm các điều kiện cho thi hành pháp luật; tình hình tuân thủ pháp luật.

c) Đối tượng chủ yếu được điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật:

- Tổ chức, cá nhân có liên quan trực tiếp đến việc thi hành pháp luật trong lĩnh vực được lựa chọn điều tra, khảo sát;

- Các chuyên gia, nhà khoa học am hiểu về lĩnh vực được lựa chọn điều tra, khảo sát.

d) Hình thức điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật: Thông qua phiếu khảo sát, hội thảo, tọa đàm, phỏng vấn trực tiếp hoặc các hình thức phù hợp khác.

đ) Căn cứ yêu cầu của việc xem xét, đánh giá tình hình thi hành pháp luật, Ủy ban nhân dân các cấp huy

động cộng tác viên tham gia hoạt động điều tra, khảo sát.

### **3. Thu thập, tiếp nhận, xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật**

a) Thông tin về tình hình thi hành pháp luật bao gồm: Những thông tin có nội dung đánh giá về tình hình ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật; tình hình bảo đảm các điều kiện cho thi hành pháp luật; tình hình tuân thủ pháp luật.

b) Trách nhiệm thu thập, tiếp nhận, xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật: Ủy ban nhân dân các cấp thu thập, tiếp nhận, xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi quản lý ở địa phương.

c) Thông tin về tình hình thi hành pháp luật được thu thập, tiếp nhận từ các nguồn sau đây:

- Báo cáo hành chính của cơ quan nhà nước;  
- Kết quả hoạt động kiểm tra, điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật;

- Thông tin trên các phương tiện thông tin đại chúng;  
- Phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân;  
- Các nguồn thông tin phù hợp khác theo quy định của pháp luật.

d) Hình thức cung cấp thông tin:

- Gửi văn bản đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền;  
- Trực tiếp tại trụ sở tiếp công dân;  
- Qua Công/Trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

- Qua số điện thoại của cơ quan nhà nước, đường dây nóng;

- Qua hòm thư điện tử;  
- Các hình thức cung cấp thông tin phù hợp khác.

đ) Ủy ban nhân dân các cấp có trách nhiệm nghiên cứu, phân tích, so sánh, đối chiếu và đánh giá thông tin về tình hình thi hành pháp luật thuộc thẩm quyền xử lý.

Trường hợp cần làm rõ tính chính xác, khách quan của thông tin đã được thu thập, tiếp nhận, Ủy ban nhân dân các cấp yêu cầu tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin, giải trình bằng văn bản những vấn đề liên quan; tiến hành kiểm tra, xác minh thực tế (nếu thấy cần thiết).

### **4. Xem xét, đánh giá và xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật**

a) Trên cơ sở kết quả thu thập thông tin, kết quả kiểm tra, điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật và các nguồn thông tin khác, Ủy ban nhân dân các cấp thực hiện việc xem xét, đánh giá tình hình thi hành pháp luật và tổng hợp vào báo cáo công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật hằng năm, gửi cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

b) Ủy ban nhân dân các cấp tiến hành các hoạt động xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

#### **Chịu trách nhiệm xuất bản**

**Đ/c Lê Thị Ngọc Lam - Giám đốc Sở Tư pháp**

#### **Chịu trách nhiệm nội dung**

**Đ/c Nguyễn Như Ý - Phó Giám đốc Sở Tư pháp**

#### **Biên tập**

**Đ/c Lương Thị Thảo - Trưởng Phòng Nghiệp vụ 1**

#### **Biên soạn và trình bày**

#### **Tổ Biên soạn**

\* Giấy phép xuất bản số 06/GP-STTTT do Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Gia Lai cấp ngày 10 tháng 02 năm 2023.

\* In 10 bản, khổ 21x29 cm tại Xưởng in Quân đoàn 3, đường Lê Duẩn, phường Thắng Lợi, thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai.

\* In xong và nộp lưu chiểu tháng 2/2023.